



الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
هذا البحث العلمي

منشور عدد 18/45
صادر عن إدارة الموارد البشرية

تونس في : 10 أوت 2018

السيدات والسادة:

- رؤساء الجامعات،
- المديرون العامون بالإدارة المركزية،
- المديرون العامون لمعاهد ومراكز البحث العلمي،
- المديرون العامون لدواوين الخدمات الجامعية.

الموضوع : حول فتح 4 مناظرات داخلية بالملفات للترقية إلى رتب تقني رئيس وتقني أول وتقني ومساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنة 2018.

المرجع: القرارات المؤرخة في 26 جويلية 2018 المتعلقة بفتح مناظرات داخلية بالملفات للترقية إلى رتب تقني رئيس وتقني أول وتقني ومساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية.

المرفقات: - 4 نماذج لمطلب ترشح.

- بطاقة اسناد العدد التقييمي.

- جدول تفصيلي للدورات التكوينية.

تحية طيبة،

وبعد، أتشرف بإعلامكم أن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تعترم فتح أربع مناظرات داخلية بالملفات للترقية إلى رتب تقني رئيس وتقني أول وتقني ومساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية، وقد ضبطت شروط المشاركة في المناظرات المذكورة وتاريخ اجتماع اللجنة وآخر أجل لقبول المطالب وعدد الخطط المزمع تسديدها وفقا لبيانات الجدول التالي:

نوعية المناظرة	شروط المشاركة	آخر أجل لقبول المطالب	تاريخ إجتماع لجنة المناظرة	عدد الخطط المراد تسديدها
الترقية إلى رتبة تقني رئيس	يمكن أن يترشح للمناظرة التقنيون الأولون المترشحون في ربتهم والمتوفر فيهم شرط 5 سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشيحات	27 أوت 2018	2 أكتوبر 2018 والأيام الموالية	(27) خطة
الترقية إلى رتبة تقني أول	يمكن أن يترشح للمناظرة التقنيون المترشحون في ربتهم والمتوفر فيهم شرط 5 سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشيحات			(100) خطة
الترقية إلى رتبة تقني	يمكن أن يترشح للمناظرة المساعدون التقنيون المترشحون في ربتهم والمتوفر فيهم شرط 5 سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشيحات			(26) خطة
الترقية إلى رتبة مساعد تقني	يمكن أن يترشح للمناظرة الأعوان التقنيون المترشحون في ربتهم والمتوفر فيهم شرط 5 سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشيحات			(11) خطط

- يجب على كل المترشحين للمناظرات المذكورة ارسال مطالب ترشحاتهم عن طريق التسلسل الإداري المعهود إلى إدارة الموارد البشرية وذلك في الآجال المحددة بعد تعميمها بدقة ورافقها وجوبا بالوثائق التالية:

- 1- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،
- 2- قائمة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو ممن ينوبه (تضبط بتاريخ ختم الترشيحات)،
- 3- نسخة مطابقة للأصل من قرار أول تسمية للمترشح،
- 4- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبته الحالية،
- 5- نسخة مطابقة للأصل من قرار الترسيم في الرتبة الحالية .
- 6- نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعني بالأمر،

7- نسخ مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمعني بالأمر خلال الخمس سنوات الاخيرة (ان وجدت)،

8- نسخة مطابقة للأصل من الشهادات العلمية التي تحول للمترشح حق التنفيل،

9- نسخ مطابقة للأصل من شهادات المشاركة في المنتقيات أو الدورات التكوينية المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين السابقتين لسنة المناظرة 2016-2017 (إن وجدت) مرفوقة بالجدول التفصيلي المصاحب بعد إمضائه من قبل الرئيس المباشر، علما أنه في صورة عدم الإدلاء بوثيقة تثبت مشاركة المترشح في الدورات التكوينية أو المنتقيات المنظمة من قبل الإدارة فإنه لا يقع احتسابها.

10- العدد التقييمي المسند من قبل الرئيس المباشر للمترشح الخاص بالمناظرة والمتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) الذي يعبر عن أداء المترشح للمهام المنوطة بعهدته وانضباطه في أدائه لعمله ويتم إرساله في ظرف سري طبقا للبيانات الواردة ببطاقة الأعداد المصاحبة.

- والجدير بالذكر أنه بالنسبة للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني رئيس فإنه يتعين على المترشحين إعداد تقرير نشاط في عشر (10) صفحات على أقصى تقدير يتضمن الأنشطة و الأعمال التي قام بها خلال السنتين السابقتين لفتح المناظرة ومقترحات تطويرها وتحسينها. ويكون هذا التقرير مصحوبا وجوبا بملاحظات الرئيس المباشر للمترشح.

تتولى لجنة المناظرات المذكورة تقييم الملفات المعروضة عليها طبقا للمقاييس التالية :

طريقة التنفيل	المقاييس المعتمدة
<p>*الترقية الى رتبة تقني رئيس :</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الماجستير أو شهادة معادلة لها بخمس (05) نقاط .</p> <p>*بالنسبة للترقية الى رتبة تقني أول :</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الماجستير أو شهادة معادلة لها بخمس (05) نقاط.</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الأستاذية أو الشهادة الوطنية للإجازة (نظام امد) أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منظره بهذا المستوى بأربع (04) نقاط.</p> <p>*الترقية الى رتبة تقني :</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الماجستير أو شهادة معادلة لها بخمس (05) نقاط.</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الأستاذية أو الشهادة الوطنية للإجازة (نظام امد) أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منظره بهذا المستوى بأربع (04) نقاط.</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة المرحلة الأولى من التعليم العالي أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منظره بهذا المستوى بثلاث (03) نقاط ،</p> <p>*الترقية الى رتبة مساعد تقني :</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الماجستير أو شهادة معادلة لها بخمس (05) نقاط .</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الأستاذية أو الشهادة الوطنية للإجازة (نظام امد) أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منظره بهذا المستوى بأربع (04) نقاط.</p>	الشهادة العلمية لمختلف المناظرات

-تنفيذ حاملي شهادة المرحلة الأولى من التعليم العالي أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منظره بهذا المستوى بثلاث (03) نقاط. -تنفيذ حاملي شهادة البكالوريا أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منظره بهذا المستوى بنقطة واحدة (01)	
ربع (0.25) نقطة عن كل دورة تكوينية أو ملتقى شارك فيه المرشح وتم تنظيمه من قبل الإدارة خلال السنتين السابقتين لسنة المناظرة (2016-2017) على ان لا يتجاوز العدد الجملي للنقاط المسندة نقطة واحدة (01).	الدورات التكوينية لمختلف المناظرات
تنفيذ المرشحين الذين ليس لهم عقوبات تأديبية تخص السيرة والمواظبة خلال الخمس سنوات الأخيرة بخمس (05) نقاط.	السيرة والمواظبة لمختلف المناظرات
نقطتان (02) عن كل سنة أقدمية في الرتبة الحالية.	الأقدمية في الرتبة لمختلف المناظرات
نقطة واحدة (01) عن كل سنة في الأقدمية العامة	الأقدمية العامة لمختلف المناظرات
العدد التقييمي المسند من قبل الرئيس المباشر والخاص بالمناظرات المفتوحة المتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) والذي يعبر عن اداء المرشح للمهام المنوطة بعهدته واستقامته وانضباطه في أدائه لعمله.	العدد المسند من قبل الرئيس المباشر لمختلف المناظرات
تسند اللجنة عددا يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20)	العدد المسند من قبل اللجنة لتقرير المرشح بالنسبة للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقي رئيس فقط

وعليه، فالمرغوب منكم إبلاغ فحوى هذا المنشور إلى الأعوان المعنيين بالمناظرات الداخلية المذكورة ودعوة مصالحكم قصد اتباع الاجراءات آنفة الذكر واعتماد قائمة إسمية في المعنيين بالأمر تتضمن إضاءاتهم وتاريخ إعلامهم بهذه المناظرات ، علما أنه يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد غلق قائمة الترشيحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المرشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.

والسلام
عن وزير التعليم العالي والبحث العلمي

رشيد الدين الديوان
نور الدين سيالحي





مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة تقني رئيس بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية
(بعنوان سنة 2018)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:.....
تاريخ الولادة ومكانها:.....
مركز العمل :.....
الرتبة الحالية:.....
تاريخ الدخول إلى الإدارة:.....
تاريخ التسمية في رتبة تقني أول:.....
ذكر المستوى العلمي*:.....
.....في.....

امضاء المترشح

يعمر من قبل مكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة
- الإدارة / المؤسسة : - مطلب ورد بتاريخ : - ضمن تحت عدد :

.....في.....

الرئيس المباشر

إسم الممضي ولقبه وصفته والطابع

ملاحظة :- يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 27 أوت 2018 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.
* يتعين على المترشح إرفاق نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية التي تحول له الحق في التنفيل.
- تعميم الجدول التفصيلي المصاحب من قبل الرئيس المباشر بكل دفعة.



مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة تقني أول بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية
(بعنوان سنة 2018)

--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:.....
تاريخ الولادة ومكانها:.....
مركز العمل :.....
الرتبة الحالية:.....
تاريخ الدخول إلى الإدارة:.....
تاريخ التسمية في رتبة تقني:.....
ذكر المستوى العلمي* :.....
.....في.....

امضاء المترشح

يعمر من قبل مكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة
-الإدارة / المؤسسة : -مطلب ورد بتاريخ : -ضمن تحت عدد :

.....في.....

الرئيس المباشر

إسم الممضي ولقبه وصفته والطابع

ملاحظة :-يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 27 أوت 2018 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.
*يتعين على المترشح إرفاق نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية التي تخول له الحق في التنقل.
- تعميم الجدول التفصيلي المصاحب من قبل الرئيس المباشر بكل دقة.



مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية
(بعنوان سنة 2018)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:.....
تاريخ الولادة ومكانها:.....
مركز العمل :.....
الرتبة الحالية:.....
تاريخ الدخول إلى الإدارة:.....
تاريخ التسمية في رتبة مساعد تقني:.....
ذكر المستوى العلمي* :.....
.....في.....

امضاء المترشح

يعمر من قبل مكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة
-الإدارة / المؤسسة : -مطلب ورد بتاريخ : -ضمن تحت عدد :

.....في.....

الرئيس المباشر

إسم الممضي ولقبه وصفته والطابع

ملاحظة :-يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 27 أوت 2018 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.
*يعين على المترشح إرفاق نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية التي تحول له الحق في التنقل.
- تعميم الجدول التفصيلي المصاحب من قبل الرئيس المباشر بكل دقة.



مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية
(بعنوان سنة 2018)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:.....
تاريخ الولادة ومكانها:.....
مركز العمل :.....
الرتبة الحالية:.....
تاريخ الدخول إلى الإدارة:.....
تاريخ التسمية في رتبة عون تقني:.....
ذكر المستوى العلمي* :.....
.....في.....

امضاء المترشح

يعمر من قبل مكتب ضبط الادارة أو المؤسسة
-الإدارة / المؤسسة : -مطلب ورد بتاريخ : -ضمن تحت عدد :

.....في.....

الرئيس المباشر

إسم الممضي ولقبه وصفته والطابع

ملاحظة: --يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 27 أوت 2018 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.
*يتعين على المترشح إرفاق نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية التي تخول له الحق في التنفيل.
- تعميم الجدول التفصيلي المصاحب من قبل الرئيس المباشر بكل دقة.



سري

بطاقة اسناد عدد تقييمي خاص بالمرشحين

للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة

(بعنوان سنة 2018)

--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

اسم المترشح ولقبه:

الرتبة الحالية:

مركز العمل:

العدد التقييمي* : 20/.. (يكتب العدد بصفة واضحة ودون تشطيب)

.....في.....

إمضاء وختم الرئيس المباشر (اجباري)

* يتراوح العدد التقييمي بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن أداء العون للمهام المناطة بعهدته واتقانه له.

