



منشور عدد 13 / 17

صادر عن إدارة الموارد البشرية

تونس في : 12 جاني 07

السيدات و السادة

- رؤساء الجامعات،

- المديرون العامون بالإدارة المركزية،

- المديرون العامون للمؤسسات العمومية للبحث العلمي،

- عمداء ومديرو مؤسسات التعليم العالي والبحث،

- المديرون العامون لدواوين الخدمات الجامعية.

الموضوع : حول فتح 3 امتحانات مهنية لإدماج العملة في السلك الإداري للتعليم العالي والبحث العلمي.

المرجع: - القرار المؤرخ في 28 ديسمبر 2016 المتعلق بفتح امتحان مهني لإدماج العملة المنتمين إلى الصنف

10 في رتبة ملحق للتعليم العالي والبحث العلمي بعنوان سنة 2016.

- القرار المؤرخ في 28 ديسمبر 2016 المتعلق بفتح امتحان مهني لإدماج العملة المنتمين إلى الصنفين

8 و 9 في رتبة كاتب للتعليم العالي والبحث العلمي.

- القرار المؤرخ في 28 ديسمبر 2016 المتعلق بفتح امتحان مهني لإدماج العملة المنتمين إلى الأصناف

5 و 6 و 7 في رتبة مستكتب للتعليم العالي والبحث العلمي.

المرفقات: - 3 نماذج من مطالب ترشح.

- برنامج الامتحانات.

تحية طيبة،

وبعد، أتشرف بإعلامكم أن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تعزم فتح امتحانات مهنية لإدماج العملة في

السلك الإداري للتعليم العالي والبحث العلمي، وقد ضبطت شروط المشاركة في الامتحانات المهنية المذكورة

وتاريخ اجراء الاختبارات الكتابية وآخر أجل لقبول المطالب وعدد الخطط المزمع تسديدها وفقا لبيانات

الجدول التالي:

نوعية الامتحان	شروط المشاركة	عدد الخطط المراد تسليدها	آخر أجل لقبول المطالب	تاريخ اجراء الامتحانات	نوعية الاختبارات الكتابية
امتحان مهني لإدماج العملة المنتمين إلى الصنف 10 في رتبة ملحق للتعليم العالي والبحث العلمي	يمكن أن يشارك في الامتحان العملة المترشحون والمرتبون بالصنف "10"، الذين لهم خمس سنوات خدمة مدنية فعلية على الأقل في تاريخ ختم الترشيحات. -والذين تحصلوا على شهادة البكالوريا أو شهادة معادلة أو تحصلوا على شهادة تكوينية منظره بهذا المستوى.	(20) خطة	24 جانفي 2017	23 فيفري 2017 والأيام الموالية	1-اختبار في الثقافة العامة حول الإدارة والحياة المهنية للموظف المدة: ساعتان الضارب: 1 2-اختبار تطبيقي: حسب اختيار المترشح يتعلق إما: -بالتصرف في الموظفين -أو بالتصرف في العتاد - أو بالتصرف المالي. المدة: ساعتان الضارب: 2
امتحان مهني لإدماج العملة المنتمين إلى الصنفين 8 و 9 في رتبة كاتب للتعليم العالي والبحث العلمي	يمكن أن يشارك في الامتحان العملة المترشحون والمرتبون بالصنف 8 على الأقل والذين لهم خمس سنوات خدمة مدنية فعلية على الأقل في تاريخ ختم الترشيحات . -والذين تابعوا بنجاح مرحلة التعليم الابتدائي وتابعوا السنة السادسة على الأقل من التعليم الثانوي، -أو تحصلوا على شهادة ختم التعليم الأساسي وتابعوا السنة الثالثة على الأقل من التعليم الثانوي، -أو تحصلوا على شهادة تكوينية منظره بهذا المستوى.	(100) خطة	24 جانفي 2017		
امتحان مهني لإدماج العملة المنتمين إلى الأصناف 5 و 6 و 7 في رتبة مستكتب للتعليم العالي والبحث العلمي	يمكن أن يشارك في الامتحان العملة المترشحون والمرتبون بالصنف 5 على الأقل والذين لهم خمس سنوات خدمة مدنية فعلية على الأقل في تاريخ ختم الترشيحات . -والذين تابعوا بنجاح مرحلة التعليم الابتدائي وتابعوا بنجاح السنة الثالثة على الأقل من التعليم الثانوي، -أو تحصلوا على شهادة ختم التعليم الأساسي على الأقل، - أو تحصلوا على شهادة تكوينية منظره بالمستوى المشار إليه أعلاه	(200) خطة	24 جانفي 2017		

هذا وتجري الاختبارات باللغة العربية أو باللغة الفرنسية حسب اختيار المترشح .

ويمنح لكل اختبار عدد يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20). وينتج عن كل عدد دون الستة (06) على عشرين

(20) رفض قبول صاحبه.

ولا يمكن التصريح بقبول أي مترشح ما لم يتحصل على مجموع من النقاط يقدر بثلاثين (30) نقطة على الأقل بالنسبة إلى مجموع الاختبارات.

وإذا تحصل عدة مترشحين على نفس المجموع من النقاط في جميع الاختبارات تعطى الأولوية للمترشح الأقدم في الصنف وفي حالة تساوي الأقدمية في الصنف تعطى الأولوية للمترشح الأكبر سنا.

يجب على المترشحين أن يرسلوا مطالب ترشحاتهم عن طريق التسلسل الإداري المعهود إلى إدارة الموارد البشرية وذلك في الآجال المحددة بعد تعميمها بدقة ورافقها وجوبا بالوثائق التالية:

- 1- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،
- 2- قائمة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو ممن ينوبه (تضبط بتاريخ ختم الترشيحات)،
- 3- نسخة من القرار المتعلق بانتداب المعني بالأمر ،
- 4- نسخة من القرار المتعلق بالتسمية في الصنف الحالي ،
- 5- نسخة من القرار المتعلق بالترسيم في الصنف الحالي ،
- 6- نسخة من القرار الضابط لآخر وضعية إدارية للمترشح،
- 7- نسخة مطابقة للأصل من الشهادة المدرسية أو التكوينية التي تحصل عليها المترشح والتي تثبت المستوى التعليمي المطلوب مع وجوب المصادقة على الشهادة المدرسية من قبل المندوبية الجهوية للتربية المعنية بالنسبة للشهادة المدرسية المسلمة من مؤسسات التعليم الخاص،
- 8- نسخة مطابقة للأصل من شهادة البكالوريا أو شهادة معادلة أو الشهادة التكوينية المنطرة بهذا المستوى بالنسبة للامتحان المهني للإدماج في رتبة ملحق للتعليم العالي والبحث العلمي.

وعليه، فالمرغوب منكم إبلاغ فحوى هذا المنشور إلى العملة المعنيين بالامتحانات المهنية المذكورة ودعوة مصالحكم قصد اتباع الإجراءات آنفة الذكر واعتماد قائمة إسمية في المعنيين بالأمر تتضمن إمضاءاتهم وتاريخ إعلامهم بهذه الامتحانات ، علما بأنه يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد غلق قائمة الترشيحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.

والسلام

عن وزير التعليم العالي والبحث العلمي

رئيس الديوان
فوك الدين سالي





مطلب ترشح للامتحان المهني لإدماج العملة المتمين إلى الصنف 10
في رتبة ملحق للتعليم العالي والبحث العلمي
(بعنوان سنة 2016)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:.....
تاريخ الولادة ومكانها:.....
مركز العمل :.....
الرتبة الحالية:.....
تاريخ الدخول إلى الإدارة:.....
تاريخ التسمية في الصنف الحالي:.....
تاريخ الترسيم في الصنف الحالي:.....
ذكر المستوى التعليمي* :.....
في.....
امضاء المترشح

رأي الرئيس المباشر في الإرشادات المدلى بها أعلاه
.....
.....
.....
تونس في:..... الإمضاء والطابع

ملاحظة :- يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 24 جانفي 2017 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.



مطلب ترشح للامتحان المهني لإدماج العملة المنتمين إلى الأصناف 5 و6 و7
في رتبة مستكتب للتعليم العالي والبحث العلمي
(بعنوان سنة 2016)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:.....

تاريخ الولادة ومكانها:.....

مركز العمل :.....

الرتبة الحالية:.....

تاريخ الدخول إلى الإدارة:.....

تاريخ التسمية في الصنف الحالي:.....

تاريخ الترسيم في الصنف الحالي:.....

ذكر المستوى التعليمي* :.....

..... في.....

امضاء المترشح

رأي الرئيس المباشر في الإرشادات المدلى بها أعلاه

.....
.....
.....

تونس في:.....
الإمضاء والطابع

ملاحظة :- يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 24 جانفي 2017 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.

برنامج

اختبارات الامتحان المهني لإدماج العملة المنتمين إلى الصنف 10 في رتبة ملحق للتعليم العالي والبحث العلمي

1. اختبار في الثقافة العامة يتعلق بالإدارة وبالحياة المهنية للموظف العمومي (الضارب 1- المدة ساعتان):

- التنظيم الإداري للبلاد التونسية،
- المرفق العمومي،
- النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية،
- النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري للتعليم العالي والبحث العلمي.
- القضاء الإداري،
- وظائف الاستقبال والتوجيه والإرشاد.

2. الاختبار التطبيقي (الضارب 2- المدة ساعتان):

- تحرير نص أو وثيقة إدارية ذات صبغة قانونية أو تربية،
- إعداد محضر جلسة.

برنامج

الامتحان المهني لإدماج العملة المنتمين إلى الصنفين 8 و9 في رتبة كاتب للتعليم العالي والبحث العلمي

1) اختبار في الثقافة العامة حول الإدارة والحياة المهنية للموظف العمومي (الضارب 1- المدة ساعتان):

. الدستور،

. السلط السياسية المركزية والجهوية

. الإدارات المركزية والجهوية والمؤسسات العمومية،

. الحياة المهنية لأعوان الوظيفة العمومية،

. النظام الأساسي العام لأعوان الدولة،

. النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري للتعليم العالي والبحث العلمي.

2) الاختبار التطبيقي (الضارب 2- المدة ساعتان):

التصرف في الموظفين:

. إعداد قرار إداري (انتداب . إلحاق . عدم مباشرة الخ...)

. إعداد ملحوظة أو محضر جلسة،

. إعداد جدول ترقية،

. درس ملف إداري.

التصرف في العتاد:

. إعداد دفاتر جرد،

. درس ملف يتعلق بإبرام صفقة عمومية،

. إعداد قائمة إلزام،

. الصيانة والتصرف في مستودع السيارات العمومية،

. إجراءات اقتناء أدوات وأثاث مكتب،

. الاعتناء بالبناءات وترميمها.

التصرف المالي :

. إعداد إلزام بالدفع،

. إعداد إذن بالدفع،

. إعداد مشروع ميزانية خلية إدارية،

. مشمولات اللجان الوزارية واللجان العليا للصفقات.

برنامج

الامتحان المهني لإدماج العملة المنتميين إلى الأصناف 5 و6 و7 في رتبة مستكتب للتعليم العالي والبحث العلمي

1) اختبار في الثقافة العامة حول الإدارة والحياة المهنية للموظف العمومي (الضارب 1- المدة ساعتان):

- . النظام الأساسي العام لأعوان الدولة،
- . النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري للتعليم العالي والبحث العلمي.

2) الاختبار التطبيقي (الضارب 2- المدة ساعتان):

التصرف في الموظفين:

- . إعداد قرار إداري (انتداب . إلحاق . عدم مباشرة الخ...)،
- . إعداد مذكرة أو محضر جلسة،
- . درس ملف إداري .

التصرف في العتاد:

- . درس ملف يتعلق بإبرام صفقة عمومية،
- . الصيانة والتصرف في مستودع السيارات العمومية،
- . الاعتناء بالبناءات وترميمها.

التصرف المالي:

- . إعداد مشروع ميزانية خلية إدارية،
- . إعداد إلزام بالدفع،
- . إعداد إذن بالدفع.