



السيدات والسادة:

- رؤساء الجامعات،
- المديرون العامون بالإدارة المركزية،
- المدير العام لمركز الحساب الخوارزمي،
- المدير العام لمركز النشر الجامعي،
- المديرون العامون للمؤسسات العمومية للبحث العلمي،
- عمداء ومديرو مؤسسات التعليم العالي والبحث،
- المديرون العامون لدواوين الخدمات الجامعية.

الموضوع : حول فتح مناظرات داخلية بالملفات للترقية إلى رتب تقني رئيس وتقني أول وتقني ومساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنة 2016.

المرجع: القرارات المؤرخة في 28 ديسمبر 2016 المتعلقة بفتح مناظرات داخلية بالملفات للترقية إلى رتب تقني رئيس وتقني أول وتقني ومساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية.

المرفقات: - 4 نماذج لمطلب ترشح.

-بطاقة اسناد العدد التقييمي.

-جدول تفصيلي للدورات التكوينية.

تحية طيبة،

وبعد، أشرف بإعلامكم أن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تعتم فتح أربع مناظرات داخلية بالملفات للترقية إلى رتب تقني رئيس وتقني أول وتقني ومساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية،

وقد ضببت شروط المشاركة في المناظرات المذكورة وتاريخ اجتماع اللجنة وآخر أجل لقبول المطالب وعدد

الخطط المزمع تسديدها وفقا لبيانات الجدول التالي:

| نوعية المناظرة | شروط المشاركة | آخر أجل لقبول المطالب | تاريخ إجتماع لجنة المناظرة | عدد الخطط المراد تسديدها |
|-----------------------------|--|-----------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| الترقية إلى رتبة تقني رئيس | يمكن أن يترشح للمناظرة التقنيون الأولون المترشحون في رتبهم والمتوفر فيهم شرط 5 سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات | 13 جانفي 2017 | 13 فيفري 2017 والأيام الموالية | (24) خطة |
| الترقية إلى رتبة تقني أول | يمكن أن يترشح للمناظرة التقنيون المترشحون في رتبهم والمتوفر فيهم شرط 5 سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات | | | (227) خطة |
| الترقية إلى رتبة تقني | يمكن أن يترشح للمناظرة المساعدون التقنيون المترشحون في رتبهم والمتوفر فيهم شرط 5 سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات | | | (04) خطط |
| الترقية إلى رتبة مساعد تقني | يمكن أن يترشح للمناظرة الأعوان التقنيون المترشحون في رتبهم والمتوفر فيهم شرط 5 سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات | | | (08) خطط |

يجب على المترشحين أن يرسلوا مطالب ترشحاتهم عن طريق التسلسل الإداري المعهود إلى إدارة الموارد البشرية وذلك في الآجال المحددة بعد تعميمها بدقة ورافقها وجوبا بالوثائق التالية:

- 1- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،
- 2- قائمة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو ممن ينوبه (تضبط بتاريخ ختم الترشيحات)،
- 3- نسخة مطابقة للأصل من قرار أول تسمية للمترشح،
- 4- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبته الحالية،
- 5- نسخة مطابقة للأصل من قرار الترسيم في الرتبة الحالية .
- 6- نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعني بالأمر،
- 7- نسخ مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمعني بالأمر خلال الخمس سنوات الاخيرة (ان وجدت)،

- 8- نسخة مطابقة للأصل من الشهادات العلمية التي تخول للمترشح الحق في التنفيل،
- 9- نسخ مطابقة للأصل من شهادات المشاركة في الملتقيات أو الدورات التكوينية المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين السابقتين لسنة المناظرة 2014-2015 (إن وجدت) مرفوقة بالجدول التفصيلي المصاحب بعد إمضائه من قبل الرئيس المباشر، علما أنه يتعين الإدلاء بكل وثيقة تثبت مشاركة المترشح في الدورات التكوينية أو الملتقيات المنظمة من قبل الإدارة.
- 10- العدد التقييمي من قبل الرئيس المباشر للمترشح الخاص بالمناظرة والمتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) يتم اسناده ببطاقة الاعداد المصاحبة والذي يعبر عن أداء المترشح للمهام المنوطة بعهدته وانضباطه في أدائه لعمله ويتم إرساله في ظرف سري طبقا للبيانات الواردة ببطاقة الأعداد المصاحبة.
- 11- تقرير نشاط في عشر (10) صفحات على أقصى تقدير يعده المترشح يتضمن الأنشطة و الأعمال التي قام بها خلال السنتين السابقتين لفتح المناظرة ومقترحات تطويرها وتحسينها بالنسبة للمترشحين للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني رئيس. ويكون هذا التقرير مصحوبا وجوبا بملاحظات الرئيس المباشر للمترشح.

كما تتولى لجان المناظرات المذكورة تقييم الملفات المعروضة عليها طبقا للمقاييس التالية :

| طريقة التنفيل | المقاييس المعتمدة |
|--|-------------------|
| <p>*بالنسبة للترقية الى رتبة تقني رئيس :</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الماجستير أو شهادة معادلة لها بخمس (05) نقاط .</p> <p>*بالنسبة للترقية الى رتبة تقني أول :</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الماجستير أو شهادة معادلة لها بخمس (05) نقاط.</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الأستاذية أو الشهادة الوطنية للإجازة (نظام امد) أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منطرة بهذا المستوى بأربع (04) نقاط.</p> <p>*بالنسبة للترقية الى رتبة تقني:</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الماجستير أو شهادة معادلة لها بخمس (05) نقاط.</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الأستاذية أو الشهادة الوطنية للإجازة (نظام امد) أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منطرة بهذا المستوى بأربع (04) نقاط.</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة المرحلة الأولى من التعليم العالي أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منطرة بهذا المستوى بثلاث (03) نقاط ،</p> <p>*بالنسبة للترقية الى رتبة مساعد تقني:</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الماجستير أو شهادة معادلة لها بخمس (05) نقاط .</p> <p>-تنفيل حاملي شهادة الأستاذية أو الشهادة الوطنية للإجازة (نظام امد) أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منطرة بهذا المستوى بأربع (04) نقاط.</p> | الشهادة العلمية |

| | |
|--|------------------------------------|
| -تنفيل حاملي شهادة المرحلة الأولى من التعليم العالي أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منظره بهذا المستوى بثلاث (03) نقاط. -تنفيل حاملي شهادة البكالوريا أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منظره بهذا المستوى بنقطة واحدة (01) | |
| ربع (0.25) نقطة عن كل دورة تكوينية أو ملتقى شارك فيه المترشح وتم تنظيمه من قبل الادارة خلال السنتين السابقتين لسنة المناظرة (2014-2015) على ان لا يتجاوز العدد الجملي للنقاط المسندة أربع (04) نقاط. | الدورات التكوينية |
| تنفيل المترشحين الذين ليس لهم عقوبات تأديبية تخص السيرة والمواظبة خلال الخمس سنوات الأخيرة بخمس (05) نقاط. | السيرة والمواظبة |
| نقطتان (02) عن كل سنة أقدمية في الرتبة الحالية. | الأقدمية في الرتبة |
| نقطة واحدة (01) عن كل سنة في الأقدمية العامة | الأقدمية العامة |
| العدد التقييمي المسند من قبل الرئيس المباشر والخاص بالمناظرات المفتوحة المتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) والذي يعبر عن اداء المترشح للمهام المنوطة بعهدته واستقامته وانضباطه في أداءه لعمله. | العدد المسند من قبل الرئيس المباشر |
| تسند اللجنة لتقرير المترشح عددا يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) بالنسبة للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني رئيس | العدد المسند من قبل لجنة المناظرة |

وعليه، فالمرغوب منكم إبلاغ فحوى هذا المنشور إلى الأعوان المعنيين بالمناظرات الداخلية المذكورة ودعوة مصالحكم قصد اتباع الاجراءات آنفه الذكر .

وتفاديا لاحتجاجات بعض الأعوان لعدم إعلامهم في الإبان بالمناظرات يرجى اتخاذ الاجراءات اللازمة قصد متابعة هذه العملية واعتماد قائمة إسمية في المعنيين بالأمر تتضمن إمضاءاتهم وتاريخ إعلامهم بهذه المناظرات ، علما بأنه يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد غلق قائمة الترشيحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.

والسلام

عن وزير التعليم العالي والبحث العلمي

رئيس الديوان
نور الدين سيالكوي





مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة تقني رئيس بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية
(بعنوان سنة 2016)

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:

تاريخ الولادة ومكانها:

مركز العمل:

الرتبة الحالية:

تاريخ الدخول إلى الإدارة:

تاريخ التسمية في رتبة تقني أول:

ذكر المستوى العلمي*:

..... في

امضاء المترشح

| |
|--|
| رأي الرئيس المباشر في الإرشادات المدلى بها أعلاه |
| |
| |
| |
| تونس في: |
| الإمضاء والطابع |

ملاحظة :- يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 13 جانفي 2017 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الادارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.
* يتعين على المترشح إرفاق نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية التي تخول له الحق في التنفيل إلى ملف ترشحه.
- تعميم الجدول التفصيلي المصاحب من قبل الرئيس المباشر بكل دقة .



مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة تقني أول بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية
(بعنوان سنة 2016)

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:

تاريخ الولادة ومكانها:

مركز العمل:

الرتبة الحالية:

تاريخ الدخول إلى الإدارة:

تاريخ التسمية في رتبة تقني:

ذكر المستوى العلمي*:

..... في

امضاء المترشح

| |
|--|
| رأي الرئيس المباشر في الإرشادات المدلى بها أعلاه |
| |
| |
| |
| تونس في: |
| الإمضاء والطابع |

ملاحظة :- يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 13 جانفي 2017 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.
* يتعين على المترشح إرفاق نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية التي تخول له الحق في التنفيل إلى ملف ترشحه.
- تعميم الجدول التفصيلي المصاحب من قبل الرئيس المباشر بكل دقة .



مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات

للترقية إلى رتبة تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية

(بعنوان سنة 2016)

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:

تاريخ الولادة ومكانها:

مركز العمل:

الرتبة الحالية:

تاريخ الدخول إلى الإدارة:

تاريخ التسمية في رتبة مساعد تقني:

ذكر المستوى العلمي* :

..... في

إمضاء المترشح

| |
|--|
| رأي الرئيس المباشر في الإرشادات المدلى بها أعلاه |
| |
| |
| |
| تونس في: |
| الإمضاء والطابع |

ملاحظة :-يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 13 جانفي 2017 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الادارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.
*يتعين على المترشح إرفاق نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية التي تخول له الحق في التنفيل إلى ملف ترشحه.
- تعميم الجدول التفصيلي المصاحب من قبل الرئيس المباشر بكل دقة .



مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية
(بعنوان سنة 2016)

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:

تاريخ الولادة ومكانها:

مركز العمل:

الرتبة الحالية:

تاريخ الدخول إلى الإدارة:

تاريخ التسمية في رتبة عون تقني:

ذكر المستوى العلمي* :

..... في

امضاء المترشح

| |
|--|
| رأي الرئيس المباشر في الإرشادات المدلى بها أعلاه |
| |
| |
| |
| تونس في: |
| الإمضاء والطابع |

ملاحظة :- يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 13 جانفي 2017 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.
*يعين على المترشح إرفاق نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية التي تخول له الحق في التنفيل إلى ملف ترشحه.
- تعميم الجدول التفصيلي المصاحب من قبل الرئيس المباشر بكل دقة .

سري

بطاقة اسناد عدد تقييمي خاص بالمرشحين
للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة.....
(بعنوان سنة 2016)

المعرف الوحيد :

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

اسم المترشح ولقبه:

الرتبة الحالية:

مركز العمل:

العدد التقييمي * : 20/..

..... في.....
إمضاء وختم الرئيس المباشر

* يتراوح العدد التقييمي بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن أداء العون للمهام المناطة بعهدته واثقانه له.



جدول تفصيلي للدورات التكوينية التي شارك فيها المترشح والمنظمة من قبل الإدارة *
خلال السنتين السابقتين لسنة المناظرة (2014-2015)

المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة (بعنوان سنة 2016)

اسم المترشح ولقبه:

الرتبة:

مركز العمل:

| ع /ر | الدورة التكوينية | تاريخ تنظيم الدورة التكوينية | مدة الدورة التكوينية | الهيكل الإداري المنظم |
|------|------------------|------------------------------|----------------------|-----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

.....في.....

إمضاء وختم الرئيس المباشر

ملاحظة: * يتعين ارفاق الوثائق المثبتة لكل دورة تكوينية منظمة من قبل الإدارة و لا تقبل الدورات التكوينية التي لم تنظمها الإدارة أو التي لا تتضمن ختم الإدارة.