

# الوثائق المطلوبة للترشح للترقية لرتبة أستاذ تعليم عال

الجمهورية التونسية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
الإدارة العامة للتعليم العالي  
إدارة الامتحانات والمناظرات الجامعية

## الملف العلمي

I- ترجمة ذاتية مفصلة للمترشح في ست (6) نسخ ورقية.

II- قائمة تشمل أشغال البحث والمنشورات العلمية والبيداغوجية للمترشح في ست (6) نسخ ورقية.

III- كل بحث علمي أو بيداغوجي أو تأطيري كالمشورات وأشغال البحث والمقالات والمذكرات والرسائل والدراسات والمداخلات والمؤلفات والمحاضرات والدروس والتمارين التعليمية وتخطيطات الدروس المنسوخة والكتب المفردة (وجوبا ثلاث (3) نسخ ورقية وخمس (5) نسخ على محامل رقمية CD).  
وتقدّم الأعمال البيداغوجية أو التأطيرية مع مؤيداتها.

VI- التقرير المفصل المتعلق بالنشاطات العلمية والبيداغوجية والتأطيرية للمترشح ومشاركته في حياة المؤسسة والجامعة وعند الاقتضاء في المحيط الاجتماعي والاقتصادي (الفصل 9 من الأمر عدد 1825 لسنة 1993) (وجوبا ثلاث (3) نسخ ورقية وخمس (5) نسخ على محامل رقمية CD) مع وجوب تقديم شهادات مثبتة لنشاط التأطير.

V- إمكانية إضافة خمس (5) نسخ ورقية من تقرير متعلق بالنشاطات العلمية والبيداغوجية للمترشح معدّ من قبل شخصية علمية من اختياره، على ألا تكون هذه الشخصية عضواً بهيئة الترقية (الفصل 44 من الأمر عدد 1825 لسنة 1993).

مع التنكير بضرورة تقديم أشغال وبحوث لم يسبق عرضها للحصول على رتبة أدنى من الرتبة المترشح لها. (الفصل 44 من الأمر عدد 1825 لسنة 1993).

ملاحظة: يتعيّن على المترشحين تقديم كافة أعمالهم العلمية على محامل رقمية باعتماد نظام " Microsoft Word Version 2003" أو "PDF".

## الملف الإداري

1- مطلب ترشح وبطاقة اختيارات يسحبان من مركز الإيداع.

2 - صورتان فوتوغرافيتان للمترشح.

3- ست (6) نسخ من كلّ شهادة علمية ابتداء من البكالوريا.

4- ست (6) نسخ من كل قرار معادلة بالنسبة إلى الشهادات الأجنبية.

5- نسخة (1) من بطاقة التعريف الوطنية.

6- نسختان (2) من قرار تسمية المترشح في رتبة أستاذ محاضر للتعليم العالي.

7- قائمة في الخدمات تفيد الحالة الإدارية للمترشح.

8- الأصل من شهادة إصدار حوالة بريدية بقيمة عشرين ديناراً (20د) تنزّل لفائدة محتسب رئاسة الجامعة التي تتولّى قبول الترشح.

9- ثلاثة (3) ظروف خالصة معلوم البريد بمعلوم رسالة مضمونة الوصول تحمل عنوان المترشح.

10- ثلاث (3) مطبوعات لرسالة مضمونة الوصول تسحب من مصالح البريد، يتم تعميمها من قبل المترشح.

مع الإشارة إلى أنه يرفض كل ملف ناقص أو يقدم بطريقة مخالفة لما سبق ذكره أو يقدم بعد الآجال المحددة. وبإمكان من يتعذر عليه الحضور بنفسه لتقديم ملف ترشحه تكليف شخص ينوبه للقيام بإجراءات التسجيل، على شرط أن يكون مصحوباً بتوكيل قانوني في هذا الغرض مع التنصيص على الرتبة والمادة المترشح لها.