

الملحق عدد 1

الوثائق المكونة لملف انتداب في إطار إنجاز مشاريع وبرامج البحث العلمي

I- بالنسبة إلى الأعوان المتفرغين للعمل كامل الوقت لإنجاز مشاريع وبرامج البحث العلمي

1- انتداب لأول مرة :

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
 - تصريح على الشرف ينص على التفرغ للعمل كامل الوقت في إطار إنجاز برنامج أو مشروع بحث علمي ويتضمن وجوبا إمضاء معرفا به (الملحق عدد 7).
 - نسخة مطابقة للأصل من الشهادة أو الشهادات العلمية مع إرفاقها بمقرر معادلة بالنسبة إلى الشهادات الأجنبية ومقرر التنظير بالنسبة إلى شهادات التكوين.
 - مضمون من سجل السوابق العدلية (بطاقة عدد 3) لم يمض على تاريخ تسليمه أكثر من سنة.
 - شهادة طبية لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر تثبت توفر المؤهلات البدنية والذهنية لممارسة الوظيفة بكامل تراب الجمهورية.
 - جدول يبرز الحالة المالية للمشروع من حيث الاعتمادات التي وقع صرفها والاعتمادات المتبقية (الملحق عدد 9).
 - كل وثيقة ضرورية للترشح للرتبة المزمع إنتداب المتعاقد(ة) فيها طبقا لما تنص عليه أحكام النظام الأساسي الخاص بها.
- #### 2- تجديد عقد العمل (تواصل في المدة التعاقدية مع آخر عقد) :
- نسخة من آخر عقد.
 - تصريح على الشرف طبقا للملحق عدد 7.
 - جدول يبرز الحالة المالية للمشروع طبقا للملحق عدد 9.

II- بالنسبة إلى عقود العمل لوقت جزئي

1- عقود العمل الخاصة بطلبة السنة الثانية ماجستير وطلبة الدكتوراه:

أ- انتداب لأول مرة:

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
- تصريح على الشرف ينص على عدم تعاطي أي نشاط مهني آخر بمقابل يتضمن وجوبا إمضاء معرفا به (الملحق عدد 8).
- نسخة مطابقة للأصل وسارية المفعول من شهادة الترسيم الجامعية.
- شهادة في عدم الانتفاع بمنحة جامعية.
- نسخة مطابقة للأصل من الشهادة أو الشهادات العلمية.
- مضمون من سجل السوابق العدلية (بطاقة عدد 3) لم يمض على تاريخ تسليمه أكثر من سنة.
- شهادة طبية لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر تثبت توفر المؤهلات البدنية والذهنية لممارسة الوظيفة بكامل تراب الجمهورية.
- جدول يبرز الحالة المالية للمشروع من حيث الاعتمادات التي وقع صرفها والاعتمادات المتبقية (الملحق عدد 9).

ب- تجديد عقد العمل (تواصل في المدة التعاقدية مع آخر عقد):

- نسخة من آخر عقد.
 - تصريح على الشرف طبقا للملحق عدد 8.
 - نسخة مطابقة للأصل وسارية المفعول من شهادة الترسيم الجامعية.
 - شهادة في عدم الانتفاع بمنحة جامعية.
 - جدول يبرز الحالة المالية للمشروع طبقا للملحق عدد 9.
- #### 2- عقود العمل الخاصة بالإطارات بالإدارة العمومية والكفاءات العاملة بالقطاع الخاص ذات المهارات المطلوبة لإنجاز مشاريع بحث:

أ- انتداب لأول مرة:

* الإطارات بالإدارة العمومية:

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
- شهادة عمل تبين الرتبة والصنف.
- ترخيص من رئيس الإدارة أو المنشأة الراجع إليها العون العمومي بالنظر ينص وجوبا على ممارسة نشاط مهني خاص بمقابل (الملحق عدد 10).
- جدول يبرز الحالة المالية للمشروع من حيث الاعتمادات التي وقع صرفها والاعتمادات المتبقية (الملحق عدد 9).

*** الكفاءات العاملة بالقطاع الخاص ذات المهارات المطلوبة لإنجاز مشاريع بحث:**

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
 - نسخة مطابقة للأصل من الشهادة أو الشهادات العلمية.
 - ترخيص من المؤجر ينص وجوبا على ممارسة نشاط مهني خاص بمقابل (الملحق عدد 11).
 - مضمون من سجل السوابق العدلية (بطاقة عدد 3) لم يمض على تاريخ تسليمه أكثر من سنة.
 - شهادة طبية لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر تثبت توفر المؤهلات البدنية والذهنية لممارسة الوظيفة بكامل تراب الجمهورية.
 - جدول يبرز الحالة المالية للمشروع من حيث الاعتمادات التي وقع صرفها والاعتمادات المتبقية (الملحق عدد 9).
 - كل وثيقة ضرورية للترشح للرتبة المزمع انتداب المتعاقد(ة) فيها طبقا لما تنص عليه أحكام النظام الأساسي الخاص بها.
- ب- تجديد عقد العمل (تواصل في المدة التعاقدية مع آخر عقد):**
- نسخة من آخر عقد.
 - ترخيص من رئيس الإدارة أو المنشأة الراجع إليها العون العمومي بالنظر ينص وجوبا على ممارسة نشاط مهني خاص بمقابل (بالنسبة إلى الإطار بالادارة العمومية) طبقا للملحق عدد 10 أو ترخيص من المؤجر ينص وجوبا على ممارسة نشاط مهني خاص بمقابل (بالنسبة إلى الكفاءات العاملة بالقطاع الخاص ذات المهارات المطلوبة) طبقا للملحق عدد 11.
 - جدول يبرز الحالة المالية للمشروع من حيث الاعتمادات التي وقع صرفها والاعتمادات المتبقية (الملحق عدد 9).
- 3- التعاقد مع الأعوان العموميين بعد إحالتهم على التقاعد:**
- يتم العمل بمقتضيات منشور الوزير الأول عدد 29 بتاريخ 4 أوت 2000 المتعلق بالتعاقد مع الأعوان العموميين بعد إحالتهم على التقاعد.