



تونس في 27/03/2014

## السيدات والسادة:

- رؤساء الجامعات،
- المديرون العامون بالإدارة المركزية،
- المدير العام لمركز الحساب الخوارزمي،
- المدير العام لمركز النشر الجامعي،
- المديرون العامون للمؤسسات العمومية للبحث العلمي،
- عمداء ومديرو مؤسسات التعليم العالي والبحث،
- المديرون العامون لدواوين الخدمات الجامعية.

الموضوع: حول فتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة فني سام رئيس للصحة العمومية (قسم التعليم العالي والبحث العلمي).

المرجع: - القرار المؤرخ في 4 مارس 2014 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى

رتبة فني سام رئيس للصحة العمومية بالسلك المشترك للفنيين السامين للصحة العمومية ،

- القرار المؤرخ في 4 مارس 2014 المتعلق بفتح المناظرة المذكورة.

المرفقات: - النموذج لمطلب ترشح.

- بطاقة اسناد العدد التقييمي.

- جدول تفصيلي للدورات التكوينية.

تعتمد وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وتكنولوجيا المعلومات والاتصال (قسم التعليم العالي والبحث العلمي) فتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة فني سام رئيس للصحة العمومية ، وقد ضبقت شروط المشاركة في المناظرة المذكورة وتاريخ اجتماع اللجنة وأخر أجل لقبول المطالب وعدد الخطط المزمع تسديدها وفقا لبيانات الجدول التالي:

شروط المشاركة	آخر أجل لقبول المطالب	تاريخ إجتماع لجنة المناظرة	عدد الخطط المراد تسديدها
يمكن أن يترشح للمناظرة الفنيون السامون الأولون للصحة العمومية المرشحون في رتبتهم والمتوفر فيهم شرط خمس (05) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ حتم الترشيحات.	7 أفريل 2014	7 ماي 2014 والأيام الموالية	(27) حطة

يجب على المترشحين أن يرسلوا مطالب ترشحاتهم في أجل أقصاه يوم 7 أفريل 2014 عن طريق التسلسل الإداري المعهود إلى إدارة الموارد البشرية مصحوبة بالوثائق التالية:

- 1- شهادة تثبت أن الملف الإداري للمترشح يحتوي على كامل الوثائق الدالة على أن الشروط القانونية المطلوبة للدخول إلى الوظيفة العمومية متوفرة فيه،
- 2- قائمة في الخدمات ممضاة من رئيس الإدارة أو ممن ينوبه (تضبط بتاريخ حتم الترشيحات)،
- 3- نسخة مطابقة للأصل من قرار أول تسمية للمترشح،
- 4- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبته الحالية،
- 5- نسخة مطابقة للأصل من قرار ترسيم المترشح في رتبته الحالية،
- 6- نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعني بالأمر،
- 7- نسخة مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمعني بالأمر خلال الخمس سنوات الأخيرة (إن وجدت)،
- 8- نسخة مطابقة للأصل من الشهادات العلمية التي تحول للمترشح حق التنفيل،
- 9- نسخ مطابقة للأصل من شهادات المشاركة في المنتقيات أو الدورات التكوينية المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين السابقتين لسنة المناظرة .

هذا ويتولى الرئيس المباشر للمترشح إسناد عدد تقييمي طبقا لبيانات بطاقة الاعداد المصاحبة . ويتراوح هذا العدد بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن أداء العون للمهام المنوطة بعهدته وإتقانه في أدائه لعمله ويتم ارساله في ظرف سري مصحوبا بالوثائق المطلوبة.

كما تتولى لجان المناظرة المذكورة تقييم الملفات المعروضة عليها طبقا للمقاييس التالية :

- تنفيل حاملي شهادة الماجستير أو شهادة معادلة لها بعشر (10) نقاط .

-تفيل حاملى شهادة الأستاذية أو الشهادة الوطنية للإجازة (نظام امد) أو شهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منظرة بهذا المستوى بشماني (08) نقاط.

- نصف نقطة (0.5) عن كل دورة تكوينية أو ملتقى شارك فيه المترشح وتم تنظيمه من قبل الادارة خلال السنتين السابقتين لسنة المناظرة على أن لا يتجاوز العدد الجملي للنقاط المسندة أربع (04) نقاط.

-تفيل للمترشحين الذين ليس لهم عقوبات تأديبية تخص السيرة والمواظبة خلال الخمس سنوات الأخيرة بخمس (05) نقاط.

-نقطتان (02) عن كل سنة أقدمية في رتبة في سام اول للصحة العمومية.

-نقطة واحدة (01) عن كل سنة لبقية الأقدمية العامة.

- العدد التقييمي المسند من قبل الرئيس المباشر والخاص بالمناظرة المفتوحة يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن اداء المترشح للمهام المنوطة بعهدته واستقامته وانضباطه في أدائه لعمله.

وعليه، فالمرغوب منكم إبلاغ فحوى هذا المنشور إلى الأعوان المعنيين بالمناظرة الداخلية المذكورة ودعوة مصالحكم قصد اتباع الاجراءات آتفة الذكر .

وتفاديا لاحتجاجات بعض الأعوان لعدم إعلامهم في الإبان بالمناظرة يرجى اتخاذ الاجراءات اللازمة  
قصد متابعة هذه العملية واعتماد قائمة اسمية في المعنيين بالامر تتضمن امضاءاتهم وتاريخ إعلامهم  
بالمناظرة ، علما بأنه يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد غلق قائمة الترشيحات ويكون تاريخ التسجيل  
بمكتب الضبط المركزي دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.

وزير التعليم العالي والبحث العلمي

وتكنولوجيا المعلومات والاتصال

توفيق الحلاصي  
توفيق الحلاصي





مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات

إدارة الموارد البشرية

للترقية إلى رتبة فني سام رئيس للصحة العمومية بالسلك المشترك للغبين السامين للصحة العمومية

(بعنوان سنة 2013)

--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:.....

تاريخ الولادة ومكانها:.....

مركز العمل :.....

الرتبة الحالية:.....

تاريخ الدخول إلى الإدارة:.....

تاريخ التسمية في رتبة فني سام أول للصحة العمومية:.....

تاريخ الترسيم في رتبة فني سام أول للصحة العمومية:.....

ذكر المستوى العلمي\*:.....

في.....

امضاء المترشح

خاص بالرئيس المباشر:

-الدورات التكوينية المنظمة من قبل الإدارة والتي شارك فيها المترشح خلال السنتين السابقتين لسنة المناظرة (ان وجدت):.....

.....

.....

.....

-ذكر العقوبات التأديبية التي تم تسليطها على المعني بالأمر خلال الخمس سنوات الأخيرة (ان وجدت):.....

.....

في:.....

الإمضاء والطابع

ملاحظة :- يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 7 أفريل 2014 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب الضبط المركزي دليلا

على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.

\* يتعين على المترشح إرفاق نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية إلى ملف ترشحه.

- تعبئة الجدول التفصيلي المصاحب من قبل الرئيس المباشر بكل دقة .



الجمهورية التونسية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
وتكنولوجيا المعلومات والاتصال  
إدارة الموارد البشرية

بطاقة اسناد عدد تقييمي خاص بالمرشحين  
للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة فني سام رئيس للصحة العمومية  
(بعنوان سنة 2013)

المعرف الوحيد : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

اسم المترشح ولقبه: .....

الرتبة الحالية: .....

مركز العمل: .....

العدد التقييمي\* : 20/..

.....في.....

إمضاء وختم الرئيس المباشر

\* يتراوح العدد التقييمي بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن أداء العون للمهام المناطة بعهدته واتقانه له.



جدول تفصيلي للدورات التكوينية المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين السابقتين لسنة المناظرة  
(المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة فني سام رئيس للصحة العمومية  
(بعنوان سنة 2013)

الإسم واللقب:

مركز العمل:

الدورة التكوينية	تاريخ تنظيم الدورة التكوينية	مدة الدورة التكوينية	الهيكل الإداري المنظم

.....في.....

إمضاء وختم الرئيس المباشر

ملاحظة: يتعين إرفاق الوثائق المثبتة لكل دورة تكوينية منظمة من قبل الإدارة (شهادة تكوين، الاستدعاء الموجه للمرشح لحضور الدورة، فواتير خلاص الدورة...).