



Modèle de demande d'habilitation d'un parcours

Pour la période-.....

Université :	Etablissement :
--------------------	-----------------------

Licence	Appliquée
	

Mastère	Professionnel
	De Recherche

A soumettre à la Commission Nationale Sectorielle :.....

1- Identification, du parcours

1-1- Rattachement du parcours

Domaine de formation
Mention (s)
Parcours (ou spécialité) ⁽¹⁾
Date de démarrage de la formation

1-2- Objectifs de la formation (compétences, savoir-faire, connaissances)

.....
.....

1-3- Conditions d'accès à la formation et pré-requis

Nature du bac t nombre prévu d'étudiants repartis sur les années d'habilitation
Pré-requis

1-4- Perspectives professionnelles du parcours

.....
.....

1-5- Perspectives de poursuite d'études supérieures pour les étudiants les plus distingués

.....
.....

2- Descriptif détaillé du parcours

Modèle de présentation d'un Parcours LMD

Université :	Etablissement :	Licence
		Mastère
Domaine de formation :		Mention

Semestre

N°	Unité d'enseignement	Type de l'UE (Fondamentale / Transversale / Optionnelle)	Elément constitutif d'UE (ECUE)	Volume des heures de formation présentielle (14 semaines)				Nombre des Crédits accordés		Coefficients		Modalité d'évaluation	
				Cours	TD	TP	Autres	ECUE (le cas échéant)	UE	ECUE (le cas échéant)	UE	Contrôle continu	Régime mixte
1		- - -										
2		- - -										
3		- - -										
4		- - -										
5		- - -										
6		- - -										

N.B.: Il est recommandé de remplir un tableau similaire pour chaque semestre et de joindre au dossier une fiche descriptive détaillée pour chaque UE.

3- Descriptif des stages et des activités pratiques de fin d'études (objectifs, organisation, durée, lieu, activités, rapport de stage, soutenance de mémoire, valeurs en crédits, validation...)

--

4- Interliaisons entre les semestres du parcours, passerelles, évaluation et progression

.....
.....

5- Liste des enseignants et des autres compétences participants aux activités de formation

	Nom / Prénoms	Grade et spécialité	UE concernées
1- De l'établissement			
2- d'autres établissements universitaires (à préciser)			
3- Non universitaires (à préciser)			

6- Equipements pédagogiques et locaux

6-1- Equipements disponibles

.....
.....

6-1- Equipements prévus

.....
.....

7- Partenariat (préciser la nature des partenariats et ses modalités)

7-1- Partenariat universitaire

Etablissement	Activités	Nature et modalités des partenariats

7-2- Partenariat avec le milieu professionnel, économique et social

Etablissement	Activités	Nature et modalités des partenariats

7-2- Autres types de Partenariat (à préciser)

Etablissement	Activités	Nature et modalités des partenariats

Avis et visas	
Le Doyen / Directeur de d'établissement	
L'avis du conseil scientifique de l'établissement doit se baser sur les critères de qualité, d'adaptabilité, et d'efficacité. Il doit favoriser l'exploitation optimale des ressources humaines et matérielles au niveau de l'établissement.	
Approuvé <input type="checkbox"/>	Non approuvée <input type="checkbox"/>
Motifs du refus	
.....	
Date, Signature et cachet du chef d'établissement	
Le Président de l'Université	
L'avis du conseil de l'université doit se baser sur les critères de qualité, d'adaptabilité, et d'efficacité. Il doit favoriser l'exploitation optimale des ressources humaines et matérielles au niveau de l'université.	
Approuvé <input type="checkbox"/>	Non approuvée <input type="checkbox"/>
Motifs du refus	
.....	
Date, Signature et cachet du Président de l'Université	